

## Рекомендации к заполнению электронного шаблона портфолио инструктора по физической культуре ДОО

Портфолио педагогического работника дает общие сведения, а также информацию о результатах его профессиональной педагогической деятельности по результатам мониторингов в межаттестационный период. Электронный шаблон заполняется педагогическим работником на основании документальных подтверждений, перечисленных в Таблице, затем распечатывается и заверяется на основе представленных документов на каждой странице печатного варианта росписью руководителя ОО и печатью ОО. Электронный шаблон предоставляется в электронном (на диске) и печатном виде в Центр организационно – методического сопровождения аттестации ГБОУ ДПО НИРО на экспертизу.

Портфолио следует заполнять в программе Microsoft Office Excel 2003 строго в соответствии с унифицированной формой. Файл электронного шаблона, скопированный с сайта института, перед заполнением необходимо переименовать. Например, Иванова Мария Петровна, МБОУ СОШ №2 г.Арзамас.

1. **Регистрационный номер** вносится **автоматически** программой.
2. **Ф.И.О.** участника указывается строго в соответствии с **паспортными данными**.
3. **Контактная информация** (указывается только мобильный телефон);
4. **Код кафедры** вносится **Центром организационно-методическим сопровождением аттестации ГБОУ ДПО НИРО**.

Таблица

№ п.п.	Разделы портфолио	Критерии оценивания	Документальные подтверждения	Максимальный балл по критерию
2.	Результаты деятельности инструктора по физической культуре по созданию условий развития ребенка в ДОО (по итогам мониторинга, проводимого ДОО)	2.1. Созданы условия безопасные для жизни и здоровья детей (да/нет)	Справка ДОО, подтверждающая создание условий, безопасных для жизни и здоровья детей.	2
		2.2. Отсутствие случаев травматизма детей во время образовательного процесса (да/нет)	Справка ДОО с подтверждением отсутствия случаев травматизма детей.	2
		2.3. Средний показатель пропущенных дней при посещении ДОО по болезни на одного воспитанника не выше среднего по району (да/нет)	Справка с указанием количества заболеваний за 3 года.	3
		2.4. Обеспечены разработка и организационно-методическое сопровождение индивидуальных образовательных траекторий воспитанников в соответствии с требованиями законодательства (да/нет)	Справка с приложением (формы организационно-методического сопровождения: дневники индивидуального развития, детское портфолио и др.).	3
		2.5. Реализуется образовательная деятельность	Справка с перечнем форм	3

	с использованием форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (да/нет)	образовательной деятельности, используемых педагогом.	
	2.6. Наличие достижений в двигательной деятельности детей (да/нет)	Фотоотчет.	3
	2.7. Создана развивающая предметно-пространственная среда, отвечающая требованиям ФГОС ДО (да/нет)	Справка с приложением (перечень компонентов среды, фотоотчет).	4
	2.8. Реализуется дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа физкультурно-спортивной направленности (да/нет)	Справка с приложением, подтверждающая организацию дополнительного образования детей в ДОО (в приложение вкладывается образец программы).	3
	2.9. Выстроено партнерское взаимодействие с родителями воспитанников (законными представителями), реализуется программа социального партнерства с семьей (да/нет)	Справка с приложением (программа социального партнерства с семьей и пр.).	3
	2.10 Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) (да/нет)	Справка ДОО, подтверждающая отсутствие обоснованных жалоб родителей.	3
	2.11. Продуктивное применение современных образовательных технологий (развивающего обучения, личностно-деятельностных, проектных, диалоговых и других) (да/нет)	Справка с приложением (перечень используемых педагогом технологий с указанием автора и названия и подтверждающие документы продуктивности).	3
	2.12. Использование методов, активизирующих детскую деятельность, развивающих самостоятельность, инициативу, творчество детей (поисковых, проблемных, исследовательских и других) (да/нет)	Справка с приложением (не менее 3-х конспектов образовательной деятельности с отражением нескольких возрастных групп)	3
	2.13. Участие в работе по проведению мероприятий, предусмотренных основной образовательной программой дошкольного образования (родительские собрания, музыкальные и спортивные массовые мероприятия с воспитанниками) (да/нет)	Справка с приложением (перечень мероприятий с указанием сроков, тематики, участников и пр.).	3
	2.14. Ведение мониторинга качества физкультурно-оздоровительной работы в	Справка с приложением (подтверждение осуществления	3

		образовательном учреждении с использованием электронных форм учета показателей здоровья и физических нагрузок (да/нет)	мониторинга по организации деятельности детей, образцы электронных форм и т.д.).	
3.	Результаты деятельности по методическому и дидактическому обеспечению образовательной деятельности	3.1. Наличие плана образовательной деятельности в контексте ФГОС ДО (да/нет)	Справка с приложением (для каждой возрастной группы: фрагмент календарного плана минимум на 2 недели, рабочие программы по организации деятельности детей в контексте ФГОС ДО)	3
		3.2. Наличие дидактического обеспечения образовательной деятельности (да/нет)	Справка с перечнем дидактического обеспечения, используемого педагогом.	3
		3.3. Наличие комплекса диагностических средств для проведения педагогического мониторинга (да/нет)	Справка с перечнем диагностических средств, используемых педагогом, в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	3
		3.4. Наличие медиатеки, электронных образовательных ресурсов, используемых в работе с детьми (аудио и видео файлы, мультимедийные презентации, программы и игры) (да/нет)	Справка с перечнем электронных образовательных ресурсов, используемых в работе с детьми, с приложением (подтверждение использования ресурсов в образовательной деятельности).	1,5
		3.5. Наличие самостоятельно разработанных электронных образовательных ресурсов, используемых в работе с детьми (да/нет)	Справка с перечнем электронных образовательных ресурсов, разработанных педагогом, с приложением (подтверждение использования ресурсов в образовательной деятельности и авторства).	2,5
4	Результаты научно-методической деятельности	4.1. Активное участие в работе профессиональных методических объединений (в межаттестационный период) (да/нет)	Справка от руководителя РМО (с указанием дат, тем с приложением материалов); выписка из приказа РУО (зав. ДОО), программа методического объединения с указанием участника.	4
		4.2. Наличие методических разработок к разным формам организации образовательного процесса, востребованных профессионально-педагогическим сообществом (в	Справка с перечнем методических разработок с указанием способов и сроков трансляции опыта (конференции, семинары, открытые	5

	межаттестационный период) (да/нет)	занятия и др.)	
	4.3. Создание и продвижение собственного электронного ресурса по направлению профессиональной деятельности (страница педагога на сайте ДОО, страница в профессиональном сетевом сообществе, персональный сайт педагога) (да/нет)	Подтверждающие документы - скриншот электронного ресурса с указанием адреса в сети Интернет и отражением содержания по направлению профессиональной деятельности педагога.	2
	4.4. Транслирование опыта практических результатов профессиональной деятельности инструктора по физической культуре с использованием современных технологий (в рамках проведения мастер-классов, семинаров, конференций, круглых столов и др.) в сетевом педагогическом сообществе (в межаттестационный период) (да/нет)	Подтверждающие документы: справки-подтверждения; выписки из приказов; программы мероприятий с указанием сроков, фамилии педагога и темы; скриншоты сайта педагога, страниц в профессиональном сообществе.	4
	4.5. Участие инструктора по физической культуре в экспериментальной и инновационной деятельности (в межаттестационный период) (да/нет)	Приказ об участии ДОО в экспериментальной или инновационной деятельности.	2
	4.6. Наличие публикаций, иллюстрирующих инновационный опыт инструктора по физической культуре (в межаттестационный период) (да/нет)	Копия страницы с выходными данными и копия статьи. При наличии статьи в электронном журнале предоставляется сертификат или скриншот.	3
	4.7. Участие инструктора по физической культуре в профессиональных конкурсах (в межаттестационный период) (да/нет)	Выписка из приказа, копии дипломов и грамот.	2
	4.8. Наличие у инструктора по физической культуре призовых мест в профессиональных конкурсах (в межаттестационный период) (да/нет)	Копии дипломов, грамот или документы, подтверждающие наличие у педагога призового места.	1
	4.9. Наличие кабинета инструктора по физической культуре (да/нет)	Справка с приложением (паспорт кабинета, копия аттестационного листа кабинета, фотоотчет и пр.).	1
	4.10. Наличие проектов, в которых инструктора по физической культуре принял участие самостоятельно или совместно с детьми (в межаттестационный период) (да/нет)	Копии документов, подтверждающие участие педагога (педагога совместно с детьми) в проектах с указанием сроков их проведения и списком	3

			участников.	
5.	Профессиональные достижения инструктора по физической культуре	5.1. Наличие поощрений (наград, грамот, званий и т.п.) (да/нет)	Представляются копии документов, подтверждающих государственные и отраслевые поощрения (звание Героя РФ, ордена, медали, знаки отличия РФ, почетное звание РФ, нагрудные знаки, почетные грамоты Министерства образования РФ и Нижегородской области, благодарности Министерства образования РФ и Нижегородской области и т.п.).	3
		5.2. Наличие программы саморазвития инструктора по физической культуре в межаттестационный период (да/нет)	Копия программы саморазвития с указанием сроков.	2
		5.3. Повышение квалификации по профилю работы за последние три года (да/нет)	Копии документов государственного образца о повышении квалификации, о профессиональной переподготовке, об образовании.	2
		5.4. Документ об образовании или профессиональной переподготовке по профилю работы (да/нет)	Копия документа	2
		5.5. Подтверждение соответствия профессиональной компетентности квалификационным требованиям	Протокол КТ или выписка из протокола КТ (в электронный шаблон вносить значение, полученное на КТ)	10
			<b>Итого</b>	<b>100</b>